



# CONCELLO DE CERDEDO - COTOBADE

Chan, 11 - Carballedo 36856 Cerdedo-Cotobade (Pontevedra) Telf. 986 760001 - Fax 986760130

Pza do Concello 1 - Cerdedo 36130 Cerdedo-Cotobade (Pontevedra) Telf. 986753006 - Fax 986753201



## MODELO DE COMUNICACIÓN PREVIA PARA EL EJERCICIO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS

<b>1 DATOS DEL SOLICITANTE</b>				
NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL:			NIF/CIF/ o equivalente:	
REPRESENTANTE: NOMBRE Y APELLIDOS:			NIF o equivalente:	
DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN:				
LOCALIDAD:		PROVINCIA:	PAÍS:	C. POSTAL:
TFNO. HIZO:	TFNO. MÓVIL:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	

<b>2 TIPO DE ACTUACIÓN</b>	
<i>Apertura de establecimientos para el ejercicio de actividades económicas, empresariales, profesionales, industriales o comerciales. Modificación de actividades sometidas la comunicación previa. Apertura de establecimientos públicos y la organización de espectáculos públicos y actividades recreativas <b>siempre y cuando no den lugar la:</b> la) La apertura de establecimientos y la celebración de espectáculos públicos o actividades recreativas que se desarrollen en establecimientos públicos con una capacidad superior a 500 personas, o que presenten una especial situación de riesgo, de conformidad con el dispuesto en la normativa técnica en vigor. b) La instalación de terrazas al aire libre o en la vía pública, anexas al establecimiento. c) La celebración de espectáculos y actividades extraordinarias y, en todo caso, los que requieran la instalación de escenarios y estructuras móviles. d) La celebración de los espectáculos públicos y actividades recreativas o deportivas que se desarrollen en más de un tenérmelo municipal de la comunidad autónoma, conforme el procedimiento que reglamentariamente se establezca. y) La celebración de los espectáculos y festejos taurinos. f) La apertura de establecimientos y la celebración de espectáculos públicos o actividades recreativas cuya normativa específica exija la concesión de autorización.</i>	
OBSERVACIONES:..... ..... ..... .....	

<b>3 DATOS DE La ACTIVIDAD</b>			
DIRECCIÓN:			
LOCALIDAD:		PROVINCIA:	C. POSTAL:
TELÉFONO:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
GRUPO IAE:	NOMBRE COMERCIAL DE La ACTIVIDAD:		
DESCRIPCIÓN DE La ACTIVIDAD:			
SUPERFICIE TOTAL EN <sup>M</sup> 2 DEL ESTABLECIMIENTO:		NÚMERO DE ESTANCIAS DEL ESTABLECIMIENTO:	
AFORO (cuando su indicación sea preceptiva conforme a la normativa sectorial):		HORARIO DE APERTURA:	

<b>4</b>	<b>DOCUMENTOS QUE SE APORTAN</b> (Marque con un "x" la documentación General y específica que se junta según el tipo de actuación solicitada)
----------	---



## CONCELLO DE CERDEDO - COTOBADE

Chan, 11 - Carballedo 36856 Cerdedo-Cotobade (Pontevedra) Telf. 986 760001 - Fax 986760130

Pza do Concello 1 - Cerdedo 36130 Cerdedo-Cotobade (Pontevedra) Telf. 986753006 - Fax 986753201



CON CARÁCTER GENERAL Las SOLICITUDES DEBERÁN ACOMPAÑARSE DE La SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN Y EN El CASO CON La EXIGIDA, POLA LEGISLACIÓN ESPECÍFICA APLICABLE (EN El APARTADO OTROS DOCUMENTOS QUE SE JUNTAN):

- Acreditación de la personalidad del interesado y, en su caso, de su representante, así como el documento en el que conste la representación.
- Acreditación del abono de la tasa correspondiente juntando copia o a través de la siguiente indicación de la autoliquidación número .....
- Indicación que permita la identificación o copia de la licencia urbanística de obras, ocupación, primera utilización, instalación o modificación de uso, segundo corresponda, o certificado de cumplimiento de la normativa urbanística y técnica de aplicación representada por el Código Técnico de la Edificación.
- Memoria explicativa de la actividad que se pretende realizar, con la manifestación expresa del cumplimiento de todos los requisitos técnicos y administrativos.
- Justificante de pago de los tributos municipales.
- Declaración de que se cumplen todos los requisitos para el ejercicio de la actividad y de que los locales y las instalaciones reúnen las condiciones de seguridad, salubridad y las demás previstas en el planeamiento urbanístico.
- Proyecto y documentación técnica que resulte exigible según la naturaleza de la actividad o instalación.
- La autorización o declaración ambiental que proceda.
- Las autorizaciones y los informes sectoriales que sean preceptivos, junto con la manifestación expresa de que se cuenta con todos los necesarios para el inicio de la obra, instalación o actividad.

### 5 COMUNICACIÓN PREVIA:

EL/LA ABAJO FIRMANTE DECLARA, BAJO Su RESPONSABILIDAD, QUE SON CIERTOS Los DATOS QUE FIGURAN EN El PRESENTE DOCUMENTO, QUE POSEE La DOCUMENTACIÓN QUE ASÍ Lo ACREDITA, Y :

- Que cuenta con la documentación de presentación voluntaria.
- Que el establecimiento reúne las condiciones establecidas en el Código Técnico de la Edificación, el Reglamento electrotécnico para Baja Tensión, la normativa de protección contra el ruido y contra la contaminación acústica y las disposiciones legales en vigor aplicables, para que la actividad en tela de juicio pueda ser ejercida en el referido emplazamiento.
- Que realizó, o realizará antes del inicio de la actividad, el alta en la Declaración Censal (modelo 036 de la Agencia Tributaria), y la correspondiente inscripción de la empresa en la Seguridad Social y apertura de cuenta de cotización, o en su caso, Alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos.
- Que presentó el Certificado de instalación eléctrica de baja tensión en el Servicio correspondiente de la Consellería competente en materia de registro de instalaciones eléctricas.
- Que cuenta con contrato de mantenimiento de las instalaciones de protección contra incendios, por empresa autorizada, en caso de ser legalmente exigible.
- Que cuenta con la documentación específica de la actividad segundo la normativa sectorial de aplicación.
- Que cumple con todos los requisitos exigidos por la normativa para el ejercicio de la actividad incluida la habilitación profesional de .....
- Que mantendré el cumplimiento de los requisitos legalmente exigidos durante todo el período de tiempo inherente al ejercicio de la actividad.
- Que dispone de título posesorio que legitima la ocupación del local o establecimiento.
- Que para los efectos de la normativa sobre protección de datos personales autorizo la esta Administración a la comprobación telemática con otras Administraciones públicas de los datos declarados y demás circunstancias relativas al ejercicio de la actividad a desarrollar.
- Que COMUNICA que iniciará la actividad a partir del día ...../...../..... (En caso de no indicar fecha, se entenderá a partir del incluso día de la presentación).

(NOTA INFORMATIVA: El apartado 4 del artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, dispone que "La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquiera dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una declaración responsable o la una comunicación previa, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable o comunicación previa, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penitenciarias, civiles o administrativas la que había habido lugar.

Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al punto previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el incluso objeto durante un período de tiempo determinado, todo eso conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.")

En ....., la .....de ..... de .....

Fdo.:

De Ayuntamiento de Cerdedo - Cotobade es el Responsable del Tratamiento de los datos personales del interesado y lo informa de que estos datos serán tratados de conformidad con el dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, del 27 de abril (GDPR), y la Ley Orgánica 3/2018, del 5 de diciembre (LOPDGDD), por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento:

Fines y legitimación del tratamiento: prestación de los servicios solicitados (interés público y/u obligación legal).

Criterios de conservación de los datos: no se conservarán durante más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia y cuando ya no sea necesario para eso, surpimiránse con medidas de seguridad idóneas para garantizar la pseudonimización de los datos o la destrucción total de estos.

Comunicaciones de los datos: no se comunicarán los datos a terceros, excepto deber legal o que sea necesario para la prestación del servicio.

Derechos que asisten al interesado: Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y de limitación u oposición a su tratamiento, derecho a prestar una reclamación ante la autoridad de control (www.aepd.es) se considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

Datos de contacto para ejercer sus derechos: Ayuntamiento de Cerdedo-Cotobade. Suelo 11-Carballedo 36856 Cerdedo-Cotobade (Pontevedra) Correo electrónico: dpd@cerdedo.cotobade.gal.

Datos de contacto del delegado de protección de datos: Ramón Santos Pérez, dpd@cerdedo-cotobade.gal